

UNE-ISO 690:2013: referencias bibliográficas

Biblioteca/CRAI de la Universidad Pablo de Olavide
Formación en Competencia Digital

Este material se distribuye bajo una licencia [Licencia Creative Commons
Atribución-NoComercial-CompartirIgual 4.0 Internacional](https://creativecommons.org/licenses/by-nc-sa/4.0/).



Visita la guía online



Fecha de creación:13/11/2020
Versión:1.0

Tabla de Contenido

Introducción a la norma UNE-ISO 690:2013.....	5
¿Cómo afecta el sistema de citación a las referencias bibliográficas y a la bibliografía?	6
¿Qué más debemos saber para referenciar en UNE-ISO?	8
Autores.....	8
Fecha de publicación.....	8
Editores.....	9
Soporte.....	9
Numeración y paginación.....	10
Recursos electrónicos.....	10
Identificadores.....	10
Congresos.....	11
Trabajos académicos.....	11
Sistema de notas continuas	13
¿Cómo citar y referenciar en UNE-ISO 6090:2013? Método notas continuas.....	15
Libro.....	15
Libro electrónico.....	16
Capítulo de libro.....	17
Capítulo de libro electrónico.....	18
Artículo de revista.....	19
Artículo de revista electrónica.....	21
Ponencia de congreso.....	22
Ponencia de congreso electrónica.....	24
Trabajo académico.....	25
Trabajo académico en línea.....	27
Sitio web.....	28
Vídeo en línea.....	30
Sistema autor-fecha.....	32
¿Cómo citar y referenciar según la norma UNE-ISO 690:2013? Método autor-fecha.....	33
Libro.....	33
Libro electrónico.....	33
Capítulo de libro.....	34
Capítulo de libro electrónico.....	34
Artículo de revista.....	35
Artículo de revista electrónica.....	36
Ponencia de congreso.....	36
Ponencia de congreso electrónica.....	37
Trabajo académico.....	37
Trabajo académico en línea.....	38
.....	39
Sitio web.....	39
.....	40
Vídeo en línea.....	40
Sistema autor-fecha.....	41
¿Cómo citar y referenciar en UNE-ISO 6090:2013? Método numérico.....	43

Libro	43
Libro electrónico.....	44
Capítulo de libro	45
Capítulo de libro electrónico.....	46
Artículo de revista	47
Artículo de revista electrónica	49
Ponencia de congreso	50
Ponencia de congreso electrónica.....	52
Trabajo académico	53
Trabajo académico en línea.....	55
Sitio web.....	56
Vídeo en línea	58



Introducción a la norma UNE-ISO 690:2013

La norma UNE-ISO 690:2013 establece unas directrices para la redacción de citas y referencias bibliográficas aunque no prescribe un estilo concreto.

Esta norma nos proporciona tres sistemas alternativos para la citación en texto:

- Sistema notas continuas
- Sistema autor-fecha.
- Sistema numérico.

Las citas en texto enlazan con la descripción bibliográfica de los recursos consultados y variará levemente dependiendo del sistema de citación en texto que elijas.

Además, la ordenación de la bibliografía de nuestro trabajo seguirá un criterio alfabético o numérico dependiendo también del sistema utilizado.

Sistema notas continuas

¡Sabías que...!

La **norma UNE-ISO 690:2013** utiliza el sistema de **notas continuas** como método de citación preferente.

- Según nos explica, en el **caso de notas continuas**, los números insertados en el texto, ya sea entre paréntesis, entre corchetes o, como superíndices, se refieren a notas, numeradas según su orden de aparición en el texto.
- Consiste en hacer una llamada dentro del texto y colocar al pie de página los datos de la fuente consultada
- Si hay diversas citas de un mismo recurso, se les darán número de notas separados.
- El número de nota se repite como nota al pie de página y seguidamente anotamos la referencia bibliográfica
- En una nota que se refiere a un recurso citado en una nota anterior, o bien repetimos la referencia completa, o bien hacemos referencia a la nota anterior seguida de los números de páginas necesarios (SITEFG, ref 15, p.556)
- Para remitir a una nota anterior podemos hacer uso de las abreviaturas op. cit.(opus citatum, obra citada)
- En el sistema de notas continuas, el año de publicación se coloca después de los datos lugar de publicación y editor.
- Las referencias bibliográficas se ordenarán numéricamente en notas.

Sistemas autor-fecha

¡Sabías que...!

El **sistema de citación autor-fecha**, también conocido como **sistema Harvard**, nos permite citar dentro de nuestro texto trabajos de otros autores.

La **norma UNE- ISO 690:2013** admite el uso de este sistema de citación aunque es utilizado preferentemente en el **estilo APA**.

- Si utilizas este método de citación, el nombre del creador y el año de publicación del recurso se anotan en el texto, bien formando parte de nuestra narrativa del texto o a final de párrafo.
- En el caso de utilizar **paráfrasis** en nuestro texto, la cita de un recurso se puede hacer de dos formas:
 - Si el nombre del creador forma parte de la narrativa del texto añadimos a continuación entre paréntesis el año de publicación; en caso contrario,
 - En caso contrario, se anota entre paréntesis el nombre y el año.

- En las **citas a partes concretas** de un recurso (texto literal) debemos indicar al creador, año de publicación y la localización de la parte (por ejemplo, número de página).
- Las referencias bibliográficas se ordenan **alfabéticamente** en un listado titulado "**Bibliografía**".

Sistema numérico

¡Sabías que...!

La norma **UNE- ISO 690:2013** admite el uso de este sistema de citación aunque es utilizado preferentemente en el **estilo IEEE y Vancouver**.

- La norma **UNE- ISO 690:2013** nos indica que en el **modelo numérico** de citación en texto, los números insertados en el texto, ya sea entre paréntesis, entre corches, o como superíndices, se refieren a los recursos en el orden en que se citan la primera vez.
- Las **citas subsiguientes** de un recurso concreto, reciben el mismo número que la primera cita.
- En las **citas a partes concretas** de un recurso (texto literal), los números de páginas se pueden anotar después del número de la nota entre paréntesis.
- Es importante que decidas si usas paréntesis, corchetes o superíndices y que mantengas siempre el mismo sistema a lo largo de todo el documento.
- En el sistema numérico, al año de publicación se coloca después de los datos lugar de publicación y editor
- Las **referencias bibliográficas** de los recursos citados los ordenaremos numéricamente en una **lista numerada**.

El sistema de citación en texto se complementa con las **referencias bibliográficas** o **bibliografía** que generalmente incorporamos al final de nuestro trabajo.

¿Cómo afecta el sistema de citación a las referencias bibliográficas y a la bibliografía?

Según el sistema que elijas para citar en texto, la ordenación bibliográfica de tu trabajo debes hacerla de manera alfabética o numérica. Además, debes tener en cuenta que el año de publicación cambia de lugar en la referencia bibliográfica.

Sistema de citación en texto	Referencias bibliográficas
Sistema autor-fecha	<p>Lista ordenada alfabéticamente por el apellido del autor(res).</p> <p>En este sistema, el año de publicación va después de los creadores.</p>
Sistema numérico	<p>Las referencias de los recursos citados deben ser ordenados numéricamente en una lista numerada donde cada número corresponde al asignado al recurso en el texto.</p> <p>En este sistema, el año de publicación se coloca a continuación de los datos de lugar de publicación y editor.</p>
Sistema notas continuas (cita-nota)	<p>Los número insertados en el texto se refieren a notas numeradas según su orden de aparición en el texto.</p> <p>Las referencias, que formarán parte de las notas, se ordenarán numéricamente.</p> <p>En este sistema, el año de publicación se coloca a continuación de los datos de lugar de publicación y editor.</p>

¿Qué más debemos saber para referenciar en UNE-ISO?

Autores



¡Toma nota!

APELLIDOS, N.

- Invertir los nombres de los autores, anotando primero los apellidos EN MAYÚSCULA, seguidos de la inicial.
- Si el autor es una entidad u organización se indicará el nombre de la misma, tal y como aparece en la fuente.
- De 2 a 3 creadores, se citan por orden todos los autores, añadiendo "y" antes del último autor. El primer autor debe aparecer en orden inverso (APELLIDOS, Nombre). El resto de autores pueden aparecer, si se desea, en orden directo (Nombre APELLIDOS). Sigue siempre el mismo criterio.
- Para más de 3 creadores, y no siendo posible incluirlos todos, damos el nombre del primero seguido de "et al."
- Usa coma "," para diferenciar a los autores, así como para separar los apellidos e iniciales.
- Si el nombre aparece como un grupo de iniciales, se puede añadir la forma completa entre corchetes, si se conoce, a no ser que el organismo se identifique normalmente sólo con iniciales, por ejemplo, UNESCO.
- Si la entidad está subordinada a una entidad principal o si su significado completo depende de la presencia del nombre de la entidad principal, esta última se colocará primero.

Fecha de publicación



¡Toma nota!

Fecha de publicación

- Escribe el año en que se publicó la obra.
- En algunos tipos de recursos puede ser necesario anotar el mes y el día e incluso la hora.
- La fecha de publicación cambia de lugar en la referencia bibliográfica dependiendo del método de citación.
- En general el año se debe escribir como aparece en la fuente; sin embargo, cuando el año aparece en letras debemos anotararlo en cifras.
- Para obras no publicadas, indica el año en que se realizó el trabajo. Si el año de publicación no figura en el recurso pero se puede determinar, se debería anotar en la referencia entre corchetes.
- Si no se sabe la fecha exacta, se debería proporcionar una fecha aproximada seguida del signo de interrogación o precedida de la abreviatura "ca." [ca. 1929].

- Si no se puede dar una fecha aproximada, debemos indicarlo [sin fecha].
- Si sabemos que el año que aparece en la fuente no es correcto, debemos indicar entre corchetes el correcto.
- Si lleva una fecha de calendario distinta al de la era cristiana, debemos indicar el calendario que se aplica junto a la fecha, y añadir la equivalente en el calendario de la era cristiana entre corchetes. Ej.: Calendario judío 5685 [1925].
- No debes olvidar añadir un punto al final.

Editores



¡Toma nota!

Editor

- Se debería anotar como editor el organismo o la persona destacado como responsable de la producción del recurso.
- Los organismos o las personas responsables se pueden describir de forma diferente en distintos tipos de recursos. Consulta el [orden de preferencia](#).
- Los nombres de los editores se pueden abreviar omitiendo los detalles no esenciales.
- En el caso de múltiples editores, si los nombres de dos o más organismos aparecen igualmente destacados y realizan la misma función, sólo se anota el primer nombre.
- Cuando nos encontramos con un libro editado, los editores ocupan la posición del autor.

Soporte



¡Toma nota!

[soporte]

- Si se considera necesario, debemos añadir entre corchetes información sobre la naturaleza del recurso y/o forma en la que es accesible.
- Es muy recomendable su uso cuando se trata de un recurso electrónico. Se aplica a monografías electrónicas, bases de datos, programas informáticos, publicaciones seriadas electrónicas, listas de discusión electrónicas, blocs, mensajes electrónicos, etc.
- Anotamos entre corchetes el tipo de soporte del recurso. Ej. [en línea]. [disco].
- Si lo prefieres, podemos anotar el tipo de recurso electrónico concreto. Consulta esta tabla [tipo de recurso electrónico](#).

Numeración y paginación



¡Toma nota!

- En la referencia debemos identificar la parte que se cita del recurso.
- Si se cita un recurso completo, opcionalmente su extensión se puede mencionar entre corchetes [25 pp.].
- El término "volumen" y los términos de partes más pequeñas de una publicación seriada se pueden omitir y los números distinguirse tipográficamente: el número de volumen se anotará en negrita y el número de la parte, si es necesario, se anotará entre paréntesis. Ejemplo: **6**(3), 12-24.

Recursos electrónicos



¡Toma nota!

Fecha de consulta

- Para recursos que pueden cambiar, se debe indicar entre corchetes la fecha en la que se consultó el recurso. Utiliza: **[consulta: día mes año]**.

Disponibilidad o acceso

- Para recursos electrónicos debemos facilitar información adicional que permita identificar y localizar el recurso. Esta información va precedida de las palabras **Disponible en:** url del recurso.
- Es preferible anotar un DOI u otro localizador persistente antes que un URL que puede cambiar como forma de localización en línea de un recurso.

Identificadores



¡Toma nota!

- Si un recurso tiene un número internacional normalizado (por ejemplo, ISBN, ISSN, ISAN) u otro identificador internacional, por el ejemplo el Digital Object Identifier [DOI] que identifica el recurso de manera única, se debe incluir en la referencia.
- Es preferible anotar un DOI u otro localizador persistente antes que un URL que puede cambiar como forma de localización en línea de un recurso.

Congresos



¡Toma nota!

- Si no se puede identificar ninguna persona u organización como creador de las actas de un congreso, el nombre del congreso se trata como primer elemento.
- Si una serie regular de congresos se celebran con el mismo título puede que sea necesario, por razones de claridad, añadir la fecha y el lugar del congreso.
- Las actas numeradas de una serie de congresos se deben tratar como una publicación seriada.
 - *Actas del I Congreso de Historia de la Lengua Española en América y España: noviembre de 1994-febrero-1995*. M. Teresa Echenique, Milagros Aleza y M. José Martínez (eds.). València: Universitat, Departamento de Filología Española, 1995. ISBN 84-8002-269-8.

Trabajos académicos



¡Toma nota!

- En los trabajos académicos (Tesis doctoral, TFG y TFM) podemos indicar el nombre y apellidos del director de la tesis o tutor del trabajo académico. Para ellos utilizamos las abreviaturas (dir.) y (tut.) después de los apellidos. Esta información es opcional e irá colocada entre el título y el tipo de documento.
 - Ej. *La imagen de Andalucía en el Carnaval de Cádiz a través de las comparsas (2000-2016)* [en línea]. Aurora Labio-Bernal (dir.). Trabajo fin de máster. Universidad de Sevilla [consulta: 9 noviembre 2017]. Disponible en: <https://idus.us.es/xmlui/handle/11441/65430>.
- El lugar de publicación solo es necesario si no está implícito en el nombre de la institución.

Norma de referencia

La Norma ISO 690: 2010 Information and documentation - Guidelines for bibliographic references and citations to information resources, ha sido traducida al español: UNE-ISO 690:2013 Directrices para la redacción de referencias bibliográficas y de citas de recursos de información. AENOR, mayo de 2013.

norma española		UNE-ISO 690
Mayo 2013		
TÍTULO	Información y documentación Directrices para la redacción de referencias bibliográficas y de citas de recursos de información <i>Information and documentation. Guidelines for bibliographic references and citations to information resources.</i> <i>Information et documentation. Principes directeurs pour la rédaction des références bibliographiques et des citations de ressources d'information.</i>	
CORRESPONDENCIA	Esta norma es idéntica a la Norma Internacional ISO 690:2010.	
OBSERVACIONES		
ANTECEDENTES	Esta norma ha sido elaborada por el comité técnico AEN/CTN 50 Documentación cuya Secretaría desempeña FESABID.	
Editada e impresa por AENOR Depósito legal: M 14347/2013 © AENOR 2013 Reproducción prohibida	LAS OBSERVACIONES A ESTE DOCUMENTO HAN DE DIRIGIRSE A: AENOR Asociación Española de Normalización y Certificación Genova, 6 28004 MADRID-España info@aenor.es www.aenor.es	44 Páginas Tel.: 902 102 201 Fax: 913 104 032

Sistema de notas continuas

La norma UNE-ISO establece para el sistema de citación notas continuas una ordenación numérica en notas de las referencias bibliográficas.

- Las notas se deben presentar en orden numérico.

El método de notas continuas de citación nos permiten insertar citas en nuestro texto de la siguiente forma:

Según el sistema de **citación en texto de notas continuas**, los números insertados en el texto se refieren a notas numeradas según su orden de aparición en el texto. Estos números pueden ir entre paréntesis, entre corches o como superíndices.

Utiliza el mismo estilo a lo largo de todo el texto.

- Cita por el **uso de ideas (paráfrasis)** pudiendo utilizar al autor dentro de nuestra narrativa del texto. Los números insertados se refieren a notas al pie o notas finales; incluimos la referencia bibliográfica completa en la nota.

Los estudios de **Andruet⁴**, sobre la lógica no formal, nos hablan del olvido de la lógica dialéctica por parte de la filosofía moderna.

⁴ANDREUT, A. S. *Teoría general de la argumentación forense*. Córdoba: Marcial Pons, 2005. ISBN 978-98-7923-364-1.

- Cita **literal** o **reproducción al pie de la letra** para lo que usaremos las comillas "..." e indicamos el número de página.

Rivas Torralba³ define las afecciones como “un conjunto de figuras que presentan en común su origen legal y su finalidad de garantía, consistente en vincular, sujetar o afectar a la satisfacción de ciertos créditos sobre bienes inmuebles determinados, aunque pasen a poder de terceros”.

³RIVAS TORRALBA, E. *Aspectos registrales del nuevo proceso de ejecución*. Madrid: Ed. Centro de Estudios Registrales, 2001, pág. 194. 978-84-9524-047-7.

¡Qué más debo saber...!

Ten en cuenta que:

- Las notas pueden ser a pie de página o notas finales.
- Las notas finales deben aparecer al final del documento.
- Las notas se numeran por orden de aparición en el texto.
- Las notas pueden contener referencias a recursos citados.
- Si hay diversas citas de un mismo recurso, se les darán números de nota separados. Se usará un número de nota para cada mención o grupo de menciones que dan lugar a una cita.
- Una nota puede incluir más de una fuente.

Citación en el texto, referencias bibliográficas y ordenación de la bibliografía:

Sistema de citación	Forma de cita en texto	Ordenación de la bibliografía
Método notas continuas	texto(3) texto[3] texto ³	Ordenación numérica en notas.

¡Toma nota!

La **ordenación bibliográfica** de tu trabajo debes hacerla de manera **numérica**.

Además, recuerda que, el **año de publicación** cambia de lugar en la referencia bibliográfica, se coloca **a continuación del lugar de publicación y editor**.

¡Mira los ejemplos!



¿Cómo citar y referenciar en UNE-ISO 6090:2013? Método notas continuas

Libro

Esquema de referencia

APELLIDOS, N., (Autoría) **Año de publicación.** *Título.* (En cursiva) **Edición^a.** **Lugar de publicación: Editor. ISBN.**

^a Obligatorio a partir de la segunda edición

Ejemplo de cita:

Como señala Aguado y Pons¹ “el objetivo del proceso de búsqueda de información no debería ser simplemente encontrar información, sino encontrar la mejor información que existe para resolver un problema determinado”.

Ejemplo de referencia

¹AGUDO, S. y PONS, A. *Mejorar las búsquedas de información*. Barcelona: UOC, 2013, pp. 13. ISBN 978-84-9029-172-6.

Consulta esta tabla donde puedes ver los elementos que han de figurar en la referencia bibliográfica de un libro impreso y sigue el esquema de referencia:

Elementos ordenados	Libro impreso
Apellido(s), N.	Obligatorio
<i>Título del recurso</i>	Obligatorio (en cursiva)
Títulos secundario	Opcional
Edición	Obligatorio si el recurso no es la primera edición.
Lugar de publicación y editor	Obligatorio
Fecha de publicación	Obligatorio
[Número de páginas]	Indicar el número de página(s)
Identificador normalizado	Obligatorio si está disponible.

Esquema de referencia

APELLIDOS, N. (Autoría) **Título** (en cursiva) **[en línea]**. Edición^a. Lugar de publicación^b: Editor, año de publicación [consulta: fecha de la consulta]. Disponible en: URL del recurso.

^aObligatorio si el recurso no es la primera edición.

^bCuando no aparece en el documento nombre de editor, se utiliza la abreviatura [s.n.].

Ejemplo de cita:

Cuando estamos realizando un trabajo en la universidad necesitamos encontrar información científica y es habitual buscar en Internet. Como primer buscador utilizamos Google que nos permite rastrear muchísimos contenidos disponibles en la Web. Es importante elegir páginas, sitios o documentos fiables que nos aporten conocimiento científico relevante².

Ejemplo de referencia:

²MARTÍNEZ RODRÍGUEZ, L. J. Cómo buscar y usar información científica: guía para estudiantes universitarios 2013 [en línea]. Santander: s.n., 2013 [consulta: 3 mayo 2020]. Disponible en: <http://hdl.handle.net/10760/29934>

Consulta esta tabla donde puedes ver los elementos que han de figurar en la referencia bibliográfica de un libro electrónico y sigue el esquema de referencia.

Elementos ordenados	Libro electrónico
Apellido(s), N.	Obligatorio
Título del recurso	Obligatorio (en cursiva)
[Designación del soporte]	Obligatorio. Indicar [en línea]
Títulos secundarios	Opcional
Edición	Obligatorio si el recurso no es la primera edición.
Lugar de publicación y editor	Obligatorio
Fecha de publicación	Obligatorio
[Fecha de consulta: día mes año]	Indicar el número de página(s)
Identificador normalizado	Obligatorio si está disponible.
[Disponibilidad y acceso]	Obligatorio

Esquema de referencia

APELLIDOS, N. (Autoría) **Año de publicación.** **Título del capítulo.** En: **APELLIDOS, N.** (Autoría del libro) *Título del libro.* (El título del libro debe de ir en cursiva) **Edición^a.** **Lugar de publicación:** **Editor,** **pp. xx-xx.** (Intervalo de páginas) **ISBN.**

^aObligatorio a partir de la segunda edición

Ejemplo de cita:

Aunque hay estudios posteriores, de especial interés son las aportaciones realizadas en 2005 sobre la catalogación híbrida³ y que, quince años después, continúa siendo una buena base para entender la catalogación hoy en día.

Ejemplo de referencia:

³ORTIZ-REPISO JIMÉNEZ, V., 2005. La catalogación en un entorno híbrido: átomos y bits. En: *La biblioteca universitaria: análisis en su entorno híbrido*. Madrid: Síntesis, pp. 259-286. ISBN 84-9756-349-2.

Consulta esta tabla donde puedes ver los elementos que han de figurar en la referencia bibliográfica de una parte de una monografía y sigue el esquema de referencia.

Elementos ordenados	Parte de una monografía impresa
Apellido(s), N.	Obligatorio
Título del capítulo, entrada o contribución.	Obligatorio
En: nombre autor(es)	Obligatorio si es distinto del autor del capítulo, entrada o contribución.
<i>Título del libro</i>	Obligatorio (en cursiva)
Edición	Obligatorio si el recurso no es la primera edición.
Lugar de publicación y editor.	Obligatorio
Fecha de publicación	Obligatorio
Número de páginas	Indicar el número de página(s)
Identificador normalizado	Obligatorio si está disponible.

Capítulo de libro electrónico

Esquema de referencia

APELLIDOS, N., (Autoría) **Año de publicación.** **Título del capítulo.** En: *Título del libro [en línea]* (el título del libro debe de ir en cursiva) **Edición^a.** **Lugar de publicación:** Editor, pp. xx-xx. (Intervalo de páginas) **[Consulta:** día mes año]. **ISBN.** **Disponible en:** [URL del recurso]

^aObligatorio a partir de la segunda edición

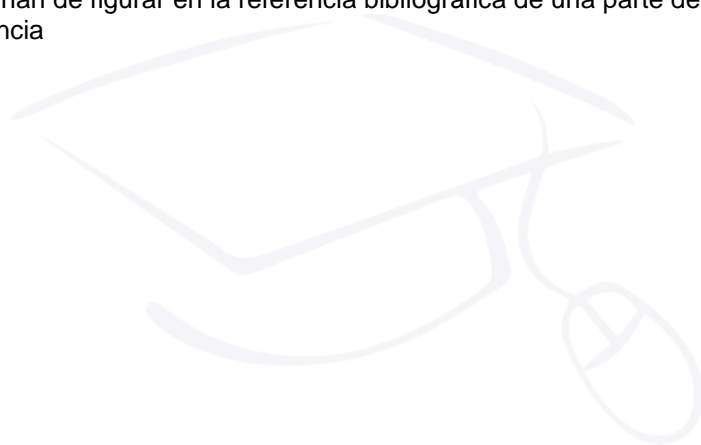
Ejemplo de cita:

Los blogs y los wikis son dos herramientas sociales orientadas a la publicación de contenido⁴.

Ejemplo de referencia:

⁴TRAMULLAS, J. y SANCHEZ CASABÓN, A. I. Pautas para la implementación de wikis para el desarrollo colaborativo de sistemas de buenas prácticas. En: Estudios de información, documentación y archivos: homenaje a la profesora Pilar Gay Molins [en línea]. Zaragoza: Prensas Universitarias de Zaragoza, 2014 [consulta: 4 mayo 2020]. Disponible en: <http://hdl.handle.net/10760/24549>.

Consulta esta tabla donde puedes ver los elementos que han de figurar en la referencia bibliográfica de una parte de una monografía electrónica y sigue el esquema de referencia



Elementos ordenados	Parte de una monografía en línea
Apellido(s), N.	Obligatorio
Título del capítulo, entrada o contribución.	Obligatorio
En: nombre autor(es)	Obligatorio si es distinto del autor del capítulo, entrada o contribución.
<i>Título del libro</i>	Obligatorio (en cursiva)
[Designación del soporte]	Obligatorio. Indicar [en línea]
Edición	Obligatorio a partir de la segunda edición.
Lugar de publicación y editor	Obligatorio
Fecha de publicación	Obligatorio
Número de páginas	Indicar el número de página(s)
[Fecha de consulta: día mes año]	Indicar el número de página(s)
Identificador normalizado	Obligatorio si está disponible.
[Disponibilidad y acceso]	Obligatorio

Artículo de revista

Esquema de referencia

APELLIDOS, N. (Autoría) **Título del artículo.** *Título de la revista.* (el título de la revista debe de ir en cursiva) **Lugar de publicación: Editor, año^a, vol. x^b, (x), pp. x-xx. ISSN.**

^aAño de publicación del fascículo en que está incluido el artículo.

^bEl término volumen se puede omitir resaltando tipográficamente el número.

Ejemplo de cita:

La transformación de las bibliotecas escolares es una realidad plasmada por muchos autores y de un modo muy claro por Marín Ruíz⁵.

Ejemplo de referencia

⁵MARÍN RUÍZ, I., 2009. La necesaria transformación de la Biblioteca Escolar. *Mi biblioteca: la revista del mundo bibliotecario*, no. 16, pp. 50-53. ISSN 1699-3411.

Consulta esta tabla donde puedes ver los elementos que han de figurar en la referencia bibliográfica de un artículo de revista impresa y sigue el esquema de referencia.

Elementos ordenados	Artículo de revista impresa
Apellido(s), N.	Obligatorio
Título del artículo.	Obligatorio
En: nombre autor(es)	Obligatorio si es distinto del autor del capítulo, entrada o contribución.
<i>Título de la revista</i>	Obligatorio (en cursiva)
Lugar de publicación y editor	Obligatorio
Fecha de publicación: año del fascículo en que está incluido el artículo.	Obligatorio
Volumen en negrita (número del fascículo)	Obligatorio
[Número de páginas]	Indicar el número de página(s)
Identificador normalizado	Obligatorio si está disponible.

Esquema de referencia

APELLIDOS, N. (Autoría) **Título del artículo.** *Título de la revista* (el título de la revista debe de ir en cursiva) [en línea]. **Lugar de publicación: Editor, año publicación del artículo^a, Vol. x^b, no. x, pp. x-xx** (intervalo de páginas) [**consulta:** fecha de consulta]. **ISSN.** **Disponible en:** URL del recurso.

^aAño de publicación del fascículo en que está incluido el artículo.

^bEl término volumen se puede omitir resaltando tipográficamente el número.

Ejemplo de cita:

Según nos refleja en su estudio Blascos Olivares y Durán Roca⁶, la competencia informacional debe ser desarrollada dentro del paradigma de la enseñanza obligatoria en las tres fases básicas que integran la esencia de esta competencia; es decir, la búsqueda, el tratamiento y la comunicación de la información.

Ejemplo de referencia

⁶BLASCOS OLIVARES, A Y DURÁN ROCA, G., 2012. La competencia informacional en la enseñanza obligatoria a partir de la articulación de un modelo específico. *Revista Española de Documentación Científica* [en línea]. Vol. 35, pp. 100-135 [consulta: 6 octubre 2017]. ISSN 0210-0614. Disponible en: <http://dx.doi.org/10.3989/redc.2012.mono.979>.

Consulta esta tabla donde puedes ver los elementos que han de figurar en la referencia bibliográfica de un artículo de revista en línea y sigue el esquema de referencia.

Elementos ordenados	Artículo de revista en línea
Apellido(s), N.	Obligatorio
Título del artículo.	Obligatorio
<i>Título de la revista.</i>	Obligatorio (en cursiva)
[Designación del soporte]	Obligatorio. Indicar [en línea]
Lugar de publicación y editor.	Obligatorio
Fecha de publicación del artículo.	Obligatorio
Número de páginas	Indicar el número de página(s)
[Fecha de consulta: día mes año]	Indicar el número de página(s)
Identificador normalizado	Obligatorio si está disponible.
[Disponibilidad y acceso]	Obligatorio

Ponencia de congreso

Esquema de referencia

APELLIDOS, N.a (Autoría) **Título de la comunicación.** En: **Título del congreso.** (*el título del congreso debe de ir en cursiva*) **Lugar de publicación: Editor, año de publicación, pp. x-xx.** (intervalo de páginas) **ISBN.**

^aPara obras de más de tres creadores, si es posible se deberían dar todos los nombres. Si se omiten, dar el nombre del primer creador seguido de "et. al."

Ejemplo de cita:

De especial interés es el análisis económico y financiero presentado por Salas Fumás, et al.⁷ donde nos refleja la importancia del a empresa familiar en nuestro sistema económico español.

Ejemplo de referencia:

⁷SALAS FUMÁS, V., GALVE GÓRRIZ, C. y ALCALDE FRADEJAS, N., 2001. Análisis económico y financiero de la gran empresa familiar. En: Congreso Nacional de Investigación sobre la Empresa Familiar (1o. 2000. Valencia): ponencias y comunicaciones. Valencia: Instituto de Investigación de la Empresa Familiar, pp. 171-188. ISBN 84-482-2679-8.

Consulta esta tabla donde puedes ver los elementos que han de figurar en la referencia bibliográfica para la ponencia de un congreso y sigue el esquema de referencia.

Elementos ordenados	Ponencia de congreso
Apellido(s), N.	Obligatorio
Título de la contribución.	Obligatorio
En: nombre autor(es)	Obligatorio si es distinto del autor de la contribución.
<i>Título del libro</i>	Obligatorio (en cursiva)
Lugar de publicación y editor	Obligatorio
Fecha de publicación	Obligatorio
Número de páginas	Indicar el número de página(s)
Identificador normalizado	Obligatorio si está disponible.

Esquema de referencia

APELLIDOS, N.a (Autoría) **Título de la comunicación.** En: *Título del congreso [en línea]. (el título del congreso debe de ir en cursiva)* **Lugar de publicación: Editor, año de publicación, pp. x-xx** (intervalo de páginas) **[consulta: fecha de consulta]. ISBN. Disponible en:** URL del recurso.

^aPara obras de más de tres creadores, si es posible se deberían dar todos los nombres. Si se omiten, dar el nombre del primer creador seguido de "et. al.".

Ejemplo de cita:

"Un análisis global del urbanismo reciente en España exigiría un conocimiento detallado de la praxis urbanística en todas las Comunidades Autónoma" como nos indica Burriel de Orueta⁸ en su estudio.

Ejemplo de referencia

⁸BURRIEL, E. L. La "década prodigiosa" del urbanismo español (19967-2006). En: Diez años de cambio en el mundo, en la Geografía y en las Ciencias Sociales, 1998-2008. Actas del X Coloquio Internacional de Geocrítica. Barcelona: Universidad de Barcelona, 26-30 mayo 2008, [consultado: 5 mayo 2020]. Disponible en: <http://www.ub.edu/geocrit/sn/sn-270/sn-270-64.htm>.

Consulta esta tabla donde puedes ver los elementos que han de figurar en la referencia bibliográfica para la ponencia de un congreso en línea y sigue el esquema de referencia.

Elementos ordenados	Ponencia de congreso en línea
Apellido(s), N.	Obligatorio
Título de la contribución.	Obligatorio
En: nombre autor(es)	Obligatorio si es distinto del autor de la contribución.
<i>Título del libro</i>	Obligatorio (en cursiva)
[Designación del soporte]	Obligatorio. Indicar [en línea]
Edición	Obligatorio a partir de la segunda edición.
Lugar de publicación y editor	Obligatorio
Fecha de publicación	Obligatorio
Número de páginas	Indicar el número de página(s)
[Fecha de consulta: día mes año]	Indicar el número de página(s)
Identificador normalizado	Obligatorio si está disponible.
[Disponibilidad y acceso]	Obligatorio

Trabajo académico

Esquema de referencia para Tesis

APELLIDOS, N. *Título del trabajo académico. (en cursiva)* Tipo de trabajo académico^a. N. Apellidos (dir.)^b. Director(a) de la investigación Lugar de publicación^c: Universidad en la que se presenta. Fecha de publicación.

^a Indicar, Tesis doctoral, Trabajo fin de grado o Trabajo fin de máster, según corresponda.

^b Nombre Apellidos (dir.) para indicar director(a) del trabajo académico.

^c Lugar de publicación necesario si no está implícito en el nombre de la institución.

Ejemplo de cita:

Existen estudios anteriores, como el realizado por Pérez González⁹ que aportan datos, cuanto menos, curiosos sobre el vínculo Iglesia-sociedad en Sevilla en la Baja Edad Media.

Ejemplo de referencia

⁹PÉREZ GONZÁLEZ, S.M., 2001. *Iglesia y sociedad en Sevilla en la Baja Edad Media*. Tesis doctoral. J. Sánchez Herrero y J.M. Miura Andrades (dir.). Sevilla: Universidad Pablo de Olavide. 2001.

Consulta esta tabla donde puedes ver los elementos que han de figurar en la referencia bibliográfica para trabajos académicos impresos no publicados y sigue el esquema de referencia.

Elementos ordenados	Trabajos académicos impresos
Apellido(s), N.	Obligatorio
<i>Título de la obra.</i>	Obligatorio (en cursiva).
Director de la investigación (dir.).	Recomendable
Clase de trabajo	Tesis doctoral. Trabajo fin de grado. Trabajo fin de máster.
Institución académica en la que se presenta.	Obligatorio
Lugar de publicación y editor	Es obligatorio si no está implícito en el nombre de la institución.
Fecha de publicación	Obligatorio

Esquema de referencia para trabajos académicos en línea

APELLIDOS, N. (Autoría) *Título del trabajo académico* (en cursiva) [en línea]. Tipo de trabajo académico. N. Apellidos (dir.)^b. Director(a) de la investigación Lugar de publicación^c: Universidad en la que se presenta, fecha de publicación [consulta: día mes año]. Disponible en: URL del recurso.

^a Indicar, Tesis doctoral, Trabajo fin de grado o Trabajo fin de máster, según corresponda.

^b Nombre Apellidos (dir.) para indicar director(a) del trabajo académico.

^c Lugar de publicación necesario si no está implícito en el nombre de la institución.

Ejemplo de cita

Como expresa Pissuti¹⁰ "Las características, los principios y los valores fomentados por la cultura neoliberal, apelan por lo tanto, al reto de encontrar otro modelo o paradigma para construir una realidad más justa y sostenible".

Ejemplo de referencia

¹⁰PISSUTI, G. *Globalización, gobernabilidad y educación: hacia la construcción de una ciudadanía global. Tesis doctoral.* J. D. Ramírez Garrido y E. Velázquez Alonso (dir.). Sevilla: Universidad Pablo de Olavide, 2007 [consulta: 6 mayo 2020]. Disponible en: <http://hdl.handle.net/10433/3715>.

Consulta esta tabla donde puedes ver los elementos que han de figurar en la referencia bibliográfica para trabajos académicos en línea no publicados y sigue el esquema de referencia.

Elementos ordenados	Trabajos académicos en línea
Apellido(s), N.	Obligatorio
<i>Título de la obra.</i>	Obligatorio (en cursiva).
[Designación del soporte]	Obligatorio. Indicar [en línea]
Director de la investigación (dir.).	Recomendable
Clase de trabajo	Tesis doctoral. Trabajo fin de grado. Trabajo fin de máster.
Institución académica en la que se presenta.	Obligatorio
Lugar de publicación y editor	Es obligatorio si no está implícito en el nombre de la institución.
Fecha de publicación	Obligatorio
[Fecha de consulta: día mes año]	Obligatorio para recursos en línea.
[Disponibilidad y acceso]	Obligatorio

Sitio web

Esquema de referencia para sitio web

APELLIDOS, N., (Autoría) **Año de publicación.** *Título del sitio web* (en cursiva) [en línea]. Editor, [consulta: fecha de consulta]. **Disponible en:** URL del recurso.

Ejemplo de cita

Como encontramos en la normativa respectiva¹¹

Ejemplo de referencia

¹¹UNIVERSIDAD PABLO DE OLAVIDE, 2017. *Upo.es* [en línea]. Universidad Pablo de Olavide, [consulta: 8 noviembre 2017]. Disponible en: <https://www.upo.es>.

Consulta esta tabla donde puedes ver los elementos que han de figurar en la referencia bibliográfica para sitios web y sigue el esquema de referencia.

Elementos ordenados	Sitio web
Apellido(s), N. / ENTIDAD	Obligatorio
<i>Título del sitio web.</i>	Obligatorio (en cursiva).
[Designación del soporte]	Obligatorio. Indicar [en línea]
Lugar y editor	Obligatorio si se indica y no está implícito.
Fecha	Obligatorio
[Fecha de consulta: día mes año]	Obligatorio para recursos en línea.
[Disponibilidad y acceso]	Obligatorio

Esquema de referencia para parte de sitio web

APELLIDOS, N., (Autoría) **Año de publicación.** Título de la parte del sitio web. **En:** *Título del sitio web* (en cursiva) [en línea]. **Editor,** [consulta: fecha de consulta]. **Disponible en:** URL del recurso.

Ejemplo de cita

Como encontramos en la web de las Revistas científicas de la Universidad¹²

Ejemplo de referencia

¹²Revistas científicas de la Universidad Pablo de Olavide. En: *Upo.es* [en línea]. Sevilla Universidad Pablo de Olavide, 2020 [consulta: 6 de mayo 2020]. Disponible en: <https://www.upo.es/revistas/>.

Consulta esta tabla donde puedes ver los elementos que han de figurar en la referencia bibliográfica para partes de sitio web y sigue el esquema de referencia.

Elementos ordenados	Parte de un sitio web
Apellido(s), N. / ENTIDAD	Obligatorio
Título de la parte	Obligatorio
En:	En:
<i>Título del sitio web.</i>	Obligatorio (en cursiva).
[Designación del soporte]	Obligatorio. Indicar [en línea]
Lugar y editor	Obligatorio.
Fecha	Obligatorio
[Fecha de consulta: día mes año]	Obligatorio para recursos en línea.
[Disponibilidad y acceso]	Obligatorio

Vídeo en línea

Esquema de referencia para vídeo en línea

APELLIDOS, N., (Autoría) **Año de publicación.** **Título del vídeo.** **En:** *Fuente del vídeo* (en cursiva) **[vídeo en línea].** **Fecha de publicación:** [consulta: fecha de consulta]. **Disponible en:** URL del recurso.

Ejemplo de cita:

Se ha convertido en una norma entre las bibliotecas universitarias la presencia de éstas en las redes sociales. De gran importancia es su presencia en Youtube donde podemos encontrar vídeos de promoción de servicios y recursos¹² que resultan de gran utilidad para el usuario.

Ejemplo de referencia

¹²UNIVERSIDAD PABLO DE OLAVIDE, 2017. Recursos y servicios para los estudiantes en la Biblioteca/CRAI. En: *Youtube.com* [vídeo en línea]. Sevilla: Universidad Pablo de Olavide, 2015 [consulta: 6 mayo 2020]. Disponible en: <https://www.youtube.com/watch?v=v0YGyZ-ukI&list=PLED895C924F619DDF>.

Consulta esta tabla donde puedes ver los elementos que han de figurar en la referencia bibliográfica para vídeos y sigue el esquema de referencia.

Elementos ordenados	Vídeo
APELLIDO(S), N. / ENTIDAD	Obligatorio, si está disponible
Título del vídeo.	Obligatorio
En: <i>fuentes del vídeo</i> (cursiva)	Obligatorio.
[Designación del soporte]	Obligatorio. Indicar [en línea, DVD]
Fecha de publicación	Obligatorio
Fecha de cita	[consulta: día mes año] Obligatorio para recursos en línea.
Disponibilidad y acceso	Obligatorio

Sistema autor-fecha

Ordenación alfabética de las referencias bibliográficas

La norma **UNE-ISO** establece para el **sistema de citación autor-fecha** una **ordenación alfabética** de las **referencias bibliográficas**.

- La lista de referencias bibliográficas debe incluir todos los recursos citados en el texto.
- Las referencias se ordenan por apellidos del autor(a).
- Las publicaciones individuales preceden a las publicaciones de dos o más creadores que empiezan con el mismo apellido.
- Las publicaciones de un mismo autor se ordenan cronológicamente, del recurso más antiguo al más reciente.
- Para obras de dos o más autores se ordena por el apellido del primer creador.
- Los autores corporativos se ordenan alfabéticamente de acuerdo con la primera palabra significativa del nombre.

El método autor-fecha de citación nos permite insertar citas en nuestro texto de diferentes formas:

1. Cita por el **uso de ideas (paráfrasis)** pudiendo utilizar al autor dentro de nuestra narrativa del texto e incluyendo el año de publicación a continuación entre paréntesis o bien, en caso contrario, anotamos al autor junto al año de publicación entre paréntesis.
 - Como menciona **Aldwin (2017)** en su estudio, los principales factores que influyen...
 - Existen estudios que nos demuestran los principales factores que influyen en el estrés laboral... **(Aldwin 2017)**.
1. Cita literal o reproducción al pie de la letra para lo que usaremos las comillas "..." e indicamos el número de página.
 - "Las fachadas, además de la función estética, deben satisfacer otros requisitos: deben ser impermeables al agua, y aislar el interior, térmica y acústicamente" **(Marrero et al. 2013, p. 91)**.
 - **Marrero et al. (2013, p. 91)** nos exponen la importancia de las fachadas que " además de las funcionalidades estéticas, deben satisfacer otros requisitos: deben ser impermeables al agua, y aislar el interior, térmica y acústicamente".

Citación en texto, referencias bibliográficas y ordenación de la bibliografía

Sistema de citación	Forma de cita en texto	Ordenación de la bibliografía
Método autor-fecha	(Aldwin 2007)	Alfabética

¡Toma nota!

La **ordenación bibliográfica** de tu trabajo debes hacerla de manera **alfabética** por el apellido del autor(es).

Además, recuerda que, el **año de publicación** cambia de lugar en la referencia bibliográfica; lo colocamos **a continuación del creador(es)**.

¡Mira los ejemplos!

¿Cómo citar y referenciar según la norma UNE-ISO 690:2013? Método autor-fecha.

Libro

Esquema de referencia

APELLIDOS, N., (Autoría) **Año de publicación.** *Título.* (En cursiva) **Edición^a.** **Lugar de publicación: Editor. ISBN.**

^aObligatorio a partir de la segunda edición

Ejemplo de referencia

Agudo, S. y Pons, A. (2013). *Mejorar las búsquedas de información*. Barcelona: UOC.

Ejemplo de cita

(Agudo y Pons, 2013)

Libro electrónico

Esquema de referencia

APELLIDOS, N., (Autoría) **Año de publicación.** *Título [en línea].* (Título en cursiva) **Edición^a.** (Obligatorio a partir de la segunda edición) **Lugar de publicación^b: Editor [consulta: fecha de la consulta]. Disponible en: URL del recurso.**

^aObligatorio a partir de la segunda edición

^bCuando no aparece en el documento nombre de editor, se utiliza la abreviatura [s.n.]

Ejemplo de referencia

MARTÍNEZ RODRÍGUEZ, L. J., 2016. Cómo buscar y usar información científica: guía para estudiantes universitarios 2016 [en línea]. Santander: s.n. [consulta: 23 noviembre 2017]. Disponible en: <http://hdl.handle.net/10760/29934>.

.]

Ejemplo de cita

(Martínez Rodríguez 2016)

Capítulo de libro

Esquema de referencia

APELLIDOS, N., (Autoría) **a** **Año de publicación. Título del capítulo. En: APELLIDOS, N.** (Autoría del libro) ***Título del libro***. (*El título del libro debe de ir en cursiva*) Edición^a. Lugar de publicación: Editor, pp. xx-xx. (Intervalo de páginas) **ISBN**.

^aObligatorio a partir de la segunda edición

Ejemplo de referencia

ORTIZ-REPISO JIMÉNEZ, V., 2005. La catalogación en un entorno híbrido: átomos y bits. En: *La biblioteca universitaria: análisis en su entorno híbrido*. Madrid: Síntesis, pp. 259-286. ISBN 84-9756-349-2.

Ejemplo de cita

(Ortiz-Repiso Jiménez 2005)

Capítulo de libro electrónico

Esquema de referencia

APELLIDOS, N., (Autoría) **Año de publicación. Título del capítulo. En: *Título del libro* [en línea] (*el título del libro debe de ir en cursiva*) Edición^a. Lugar de publicación: Editor, pp. xx-xx. (Intervalo de páginas) [Consulta: día mes año]. **ISBN. Disponible en: [URL del recurso]****

^aObligatorio a partir de la segunda edición

Ejemplo de referencia

TRAMULLAS, J. y SÁNCHEZ-CASABÓN, A.I., 2014. Pautas para la implementación de wikis para el desarrollo colaborativo de sistemas de buenas prácticas. En: *Estudios de información, documentación y archivos: homenaje a la profesora Pilar Gay Molins* [en línea]. Zaragoza: Prensas Universitarias de Zaragoza, pp. 299-312 [consulta: 25 octubre 2017]. ISBN 978-84-16028-86-3. Disponible en: <http://hdl.handle.net/10760/24549>

Ejemplo de cita

(Tramullas y Sánchez-Casabón 2014)

Artículo de revista

Esquema de referencia

APELLIDOS, N., (Autoría) **Año de publicación. Título del artículo. *Título de la revista.*** (*El título de la revista debe de ir en cursiva*) **Vol. x, no. x, pp. x-xx.** (Intervalo de páginas) **ISSN.**

Ejemplo de referencia

MARÍN RUÍZ, I., 2009. La necesaria transformación de la Biblioteca Escolar. *Mi biblioteca: la revista del mundo bibliotecario*, no. 16, pp. 50-53. ISSN 1699-3411.

Ejemplo de cita

(Marín Ruíz 2009)

Artículo de revista electrónica

Esquema de referencia

APELLIDOS, N., (Autoría) **Año de publicación. Título del artículo. *Título de la revista*** (el título de la revista debe de ir en cursiva) **[en línea]. Vol. x, no. x, pp. x-xx** (intervalo de páginas) **[consulta: fecha de consulta]. ISSN. Disponible en:** URL del recurso.

Ejemplo de referencia

BLASCOS OLIVARES, A Y DURÁN ROCA, G., 2012. La competencia informacional en la enseñanza obligatoria a partir de la articulación de un modelo específico. *Revista Española de Documentación Científica* [en línea]. Vol. 35, pp. 100-135 [consulta: 6 octubre 2017]. ISSN 0210-0614. Disponible en: <http://dx.doi.org/10.3989/redc.2012.mono.979>.

Ejemplo de cita

(Blascos Olivares y Durán Roca 2012)

Ponencia de congreso

Esquema de referencia

APELLIDOS, N., (Autoría) **Año de publicación. Título de la comunicación. En: *Título del congreso***. (El título del congreso debe de ir en cursiva) **Lugar de publicación: Editor, pp. x-xx.** (Intervalo de páginas) **ISBN.**

Ejemplo de referencia

SALAS FUMÁS, V., GALVE GÓRRIZ, C. y ALCALDE FRADEJAS, N., 2001. Análisis económico y financiero de la gran empresa familiar. En: *Congreso Nacional de Investigación sobre la Empresa Familiar (1o. 2000. Valencia): ponencias y comunicaciones*. Valencia: Instituto de Investigación de la Empresa Familiar, pp. 171-188. ISBN 84-482-2679-8.

Ejemplo de cita

(Salas Fumás, et al. 2001)

Esquema de referencia

APELLIDOS, N.^a, (Autoría) **Año de publicación. Título de la comunicación. En: *Título del congreso* [en línea].** (*El título del congreso debe de ir en cursiva*) **Lugar de publicación: Editor, pp. x-xx** (intervalo de páginas) **[consulta: fecha de consulta]. ISBN. Disponible en:** URL del recurso.

^aPara obras de más de tres creadores, si es posible se deberían dar todos los nombres. Si se omiten, dar el nombre del primer creador seguido de "et. al."

Ejemplo de referencia

MAS-BLEDA, A., THELWALL, M., KOUSHA, K. y AGUILLO, I.F., 2013. European highly cited scientists' presence in the social web. En: *Proceedings of ISSI 2013 - 14th International Society of Scientometrics and Informetrics Conference*. Viena: AIT Austrian Institute of Technology GmbH Vienna, pp. 1966-1969 [consulta: 27 octubre 2017]. ISBN 9783200031357. Disponible en: http://www.issi2013.org/Images/ISSI_Proceedings_Volume_II.pdf.

Ejemplo de cita

(Mas-Bleda, et al. 2013)

Trabajo académico

Esquema de referencia para Trabajos académicos

APELLIDOS, N., Fecha de publicación. Título del trabajo académico. (*en cursiva*) **Tipo de trabajo académico^a. N. Apellidos (dir.)^b** Director(a) de la investigación. **Lugar de publicación^c: Universidad en la que se presenta.**

^a Indicar: Tesis doctoral, Trabajo de fin de grado o Trabajo de fin de máster, según corresponda.

^b Nombre Apellidos (dir) para indicar director(a) del trabajo académico

^c Lugar de publicación necesario si no está implícito en el nombre de la institución.

Ejemplo de referencia

PÉREZ GONZÁLEZ, S.M., 2001. *Iglesia y sociedad en Sevilla en la Baja Edad Media*. Tesis doctoral. Universidad Pablo de Olavide.

Ejemplo de cita

(Pérez González 2001)

Trabajo académico en línea

Esquema de referencia para tesis en línea

APELLIDOS, N., (Autoría) **Año de publicación.** *Título del trabajo académico (en cursiva)* **[en línea].**
* **Tesis doctoral.** **Lugar de publicación:** Universidad en la que se presenta **[consulta:** fecha de consulta]. **Disponible en:** URL del recurso.

*Nombre Apellidos (dir.) para indicar director de tesis.

Ejemplo de referencia

AMAT MACÍAS, I.M., 2016. *Valores de variabilidad de la frecuencia cardíaca en mujeres y su relación con el ciclo menstrual* [en línea]. Tesis doctoral. Universidad Pablo de Olavide [consulta: 8 noviembre 2017]. Disponible en: <http://hdl.handle.net/10433/2377>.

Ejemplo de cita

(Amat Macías 2016)

Esquema de referencia para TFG en línea

APELLIDOS, N., (Autoría) **Año de publicación.** *Título del trabajo académico (en cursiva)* **[en línea].** **Trabajo fin de grado.** **Lugar de publicación:** Universidad en la que se presenta **[consulta:** fecha de consulta]. **Disponible en:** URL del recurso.

Ejemplo de referencia para TFG en línea

LLORENTE VENEGAS, C., 2017. *Intervención socioeducativa con menores en situación de riesgo social* [en línea]. Trabajo fin de grado. Universidad Pablo de Olavide [consulta: 8 noviembre 2017]. Disponible en: <http://hdl.handle.net/10433/4036>.

Ejemplo de cita

(Llorente Venegas 2017)

Esquema de referencia para TFM en línea

APELLIDOS, N., (Autoría) **Año de publicación.** *Título del trabajo académico* (en cursiva) [en línea]. Trabajo fin de máster. Lugar de publicación: Universidad en la que se presenta [consulta: fecha de consulta]. Disponible en: URL del recurso.

Ejemplo de referencia para TFM en línea

MARISCAL SÁNCHEZ, C., 2017. *La imagen de Andalucía en el Carnaval de Cádiz a través de las comparsas (2000-2016)* [en línea]. Trabajo fin de máster. Universidad de Sevilla [consulta: 9 noviembre 2017]. Disponible en: <https://idus.us.es/xmlui/handle/11441/65430>.

Ejemplo de cita

(Mariscal Sánchez 2017)

Sitio web

Esquema de referencia para sitio web

APELLIDOS, N., (Autoría) **Año de publicación.** *Título del sitio web* (en cursiva) [en línea]. Editor, [consulta: fecha de consulta]. Disponible en: URL del recurso.

Ejemplo de referencia para sitio web

UNIVERSIDAD PABLO DE OLAVIDE, 2017. *Upo.es* [en línea]. Universidad Pablo de Olavide, [consulta: 8 noviembre 2017]. Disponible en: <https://www.upo.es>.

Ejemplo de cita

(Universidad Pablo de Olavide 2017)

Esquema de referencia para parte de sitio web

APELLIDOS, N., (Autoría) **Año de publicación. Título de la parte del sitio web.** En: *Título del sitio web* (en cursiva) [en línea]. Editor, [consulta: fecha de consulta]. Disponible en: URL del recurso.

Ejemplo de referencia para parte de sitio web

UNIVERSIDAD PABLO DE OLAVIDE, 2017. Revistas científicas de la Universidad Pablo de Olavide. En: *Universidad Pablo de Olavide* [en línea]. Universidad Pablo de Olavide, [consulta: 8 noviembre 2017]. Disponible en: <https://www.upo.es/revistas/>.

Ejemplo de cita

(Universidad Pablo de Olavide 2017)

Vídeo en línea

Esquema de referencia para vídeo en línea

APELLIDOS, N., (Autoría) **Año de publicación. Título del vídeo.** En: *Fuente del vídeo* (en cursiva) [vídeo en línea]. Fecha de publicación: [consulta: fecha de consulta]. Disponible en: URL del recurso.

Ejemplo de referencia

UNIVERSIDAD PABLO DE OLAVIDE, 2017. Recursos y servicios para los estudiantes en la Biblioteca/CRAI. En: *Youtube.com* [vídeo en línea]. Publicado el 4 de septiembre de 2015 [consulta: noviembre de 2017]. Disponible en: <https://www.youtube.com/watch?v=v0YGyiZ-ukl&list=PLED895C924F619DDF>.

Ejemplo de cita

(Universidad Pablo de Olavide 2017)

Sistema autor-fecha

Ordenación alfabética de las referencias bibliográficas

La norma UNE-ISO establece para el sistema de citación numérico una ordenación numérica de las referencias bibliográficas.

- La lista de referencias bibliográficas final debe incluir todos los recursos citados en el texto.
- Las referencias se ordenan de forma numérica donde cada número corresponde al asignado según su orden de aparición en el texto.

El método numérico de citación nos permite insertar citas en nuestro texto de la siguiente forma:

Según el sistema de **citación numérico**, los números insertados en el texto se refieren a notas numeradas según su orden de aparición en el texto. Estos números pueden ir entre paréntesis (n), entre corches [n] o como superíndicesⁿ.

Utiliza el mismo estilo a lo largo de todo el texto.

- Cita por el **uso de ideas (paráfrasis)** pudiendo utilizar al autor dentro de nuestra narrativa del texto.

Los estudios de Andruet[4], sobre la lógica no formal, nos hablan del olvido de la lógica dialéctica por parte de la filosofía moderna.

Bibliografía

[1]

[2]

[3] RIVAS TORRALBA, E. *Aspectos registrales del nuevo proceso de ejecución*. Madrid: Ed. Centro de Estudios Registrales, 2001, pág. 194. 978-84-9524-047-7.

[4] ANDREUT, A. S. *Teoría general de la argumentación forense*. Córdoba: Marcial Pons, 2005. ISBN 978-98-7923-364-1.

- Cita **literal** o **reproducción al pie** de la letra para lo que usaremos las comillas "..." (para cita de menos de 40 palabras) e indicamos el número de página.

Rivas Torralba[3] define las afecciones como “un conjunto de figuras que presentan en común su origen legal y su finalidad de garantía, consistente en vincular, sujetar o afectar a la satisfacción de ciertos créditos sobre bienes inmuebles determinados, aunque pasen a poder de terceros”.

Bibliografía

[3] RIVAS TORRALBA, E. *Aspectos registrales del nuevo proceso de ejecución*. Madrid: Ed. Centro de Estudios Registrales, 2001, pág. 194. 978-84-9524-047-7.

¡Qué más debemos saber!

- Las citas posteriores al mismo recurso reciben el mismo número que la primera cita.
- Debes mantener el sistema elegido a lo largo de todo el documento (paréntesis, corchetes o superíndice).
- Cuando hacemos uso de una cita literal, el número de página(s) lo indicamos seguido del número de nota según el estilo (n, p. x), [n, p. x] o texto^{n p.52}.
- Cuando un párrafo de nuestro texto hace referencia a dos o más fuentes consultadas podemos numerarlas separándolas por una coma (2, 3) [2,3] texto^{1,3} o, en caso de que la numeración sea consecutiva, separándolas por un guión (4-7), [4-7] o texto⁴⁻⁷.

Citación en el texto, referencias bibliográficas y ordenación de la bibliografía

Sistema de citación	Forma de cita en texto	Ordenación de la bibliografía
Método numérico	texto(3) texto[3] texto ³	Ordenación numérica: Listado final numerado según su orden de aparición.

¡Toma nota!

La **ordenación bibliográfica** de tu trabajo debes hacerla de manera **numérica**.

Además, recuerda que, el **año de publicación** cambia de lugar en la referencia bibliográfica, se coloca a **continuación del lugar de publicación y editor**.

¡Mira los ejemplos!

¿Cómo citar y referenciar en UNE-ISO 6090:2013? Método numérico

Libro

Esquema de referencia

APELLIDOS, N., (Autoría) **Año de publicación.** *Título.* (En cursiva) **Edición^a.** **Lugar de publicación: Editor. ISBN.**

^a Obligatorio a partir de la segunda edición

Ejemplo de cita:

Como señala Aguado y Pons¹ “el objetivo del proceso de búsqueda de información no debería ser simplemente encontrar información, sino encontrar la mejor información que existe para resolver un problema determinado”.

Ejemplo de referencia

¹AGUDO, S. y PONS, A. *Mejorar las búsquedas de información*. Barcelona: UOC, 2013, pp. 13. ISBN 978-84-9029-172-6.

Consulta esta tabla donde puedes ver los elementos que han de figurar en la referencia bibliográfica de un libro impreso y sigue el esquema de referencia:

Elementos ordenados	Libro impreso
Apellido(s), N.	Obligatorio
<i>Título del recurso</i>	Obligatorio (en cursiva)
Títulos secundario	Opcional
Edición	Obligatorio si el recurso no es la primera edición.
Lugar de publicación y editor	Obligatorio
Fecha de publicación	Obligatorio
[Número de páginas]	Indicar el número de página(s)
Identificador normalizado	Obligatorio si está disponible.

Esquema de referencia

APELLIDOS, N. (Autoría) **Título** (en cursiva) **[en línea]**. Edición^a. Lugar de publicación^b: Editor, año de publicación [consulta: fecha de la consulta]. Disponible en: URL del recurso.

^a Obligatorio si el recurso no es la primera edición.

^b Cuando no aparece en el documento nombre de editor, se utiliza la abreviatura [s.n.].

Ejemplo de cita:

Cuando estamos realizando un trabajo en la universidad necesitamos encontrar información científica y es habitual buscar en Internet. Como primer buscador utilizamos Google que nos permite rastrear muchísimos contenidos disponibles en la Web. Es importante elegir páginas, sitios o documentos fiables que nos aporten conocimiento científico relevante².

Ejemplo de referencia:

²MARTÍNEZ RODRÍGUEZ, L. J. Cómo buscar y usar información científica: guía para estudiantes universitarios 2013 [en línea]. Santander: s.n., 2013 [consulta: 3 mayo 2020]. Disponible en: <http://hdl.handle.net/10760/29934>

Consulta esta tabla donde puedes ver los elementos que han de figurar en la referencia bibliográfica de un libro electrónico y sigue el esquema de referencia.

Elementos ordenados	Libro electrónico
Apellido(s), N.	Obligatorio
Título del recurso	Obligatorio (en cursiva)
[Designación del soporte]	Obligatorio. Indicar [en línea]
Títulos secundarios	Opcional
Edición	Obligatorio si el recurso no es la primera edición.
Lugar de publicación y editor	Obligatorio
Fecha de publicación	Obligatorio
[Fecha de consulta: día mes año]	Indicar el número de página(s)
Identificador normalizado	Obligatorio si está disponible.
[Disponibilidad y acceso]	Obligatorio

Esquema de referencia

APELLIDOS, N. (Autoría) **Año de publicación.** **Título del capítulo.** En: **APELLIDOS, N.** (Autoría del libro) *Título del libro.* (El título del libro debe de ir en cursiva) **Edición^a.** **Lugar de publicación:** **Editor,** **pp. xx-xx.** (Intervalo de páginas) **ISBN.**

^aObligatorio a partir de la segunda edición

Ejemplo de cita:

Aunque hay estudios posteriores, de especial interés son las aportaciones realizadas en 2005 sobre la catalogación híbrida³ y que, quince años después, continúa siendo una buena base para entender la catalogación hoy en día.

Ejemplo de referencia:

³ORTIZ-REPISO JIMÉNEZ, V., 2005. La catalogación en un entorno híbrido: átomos y bits. En: *La biblioteca universitaria: análisis en su entorno híbrido*. Madrid: Síntesis, pp. 259-286. ISBN 84-9756-349-2.

Consulta esta tabla donde puedes ver los elementos que han de figurar en la referencia bibliográfica de una parte de una monografía y sigue el esquema de referencia.

Elementos ordenados	Parte de una monografía impresa
Apellido(s), N.	Obligatorio
Título del capítulo, entrada o contribución.	Obligatorio
En: nombre autor(es)	Obligatorio si es distinto del autor del capítulo, entrada o contribución.
<i>Título del libro</i>	Obligatorio (en cursiva)
Edición	Obligatorio si el recurso no es la primera edición.
Lugar de publicación y editor.	Obligatorio
Fecha de publicación	Obligatorio
Número de páginas	Indicar el número de página(s)
Identificador normalizado	Obligatorio si está disponible.

Capítulo de libro electrónico

Esquema de referencia

APELLIDOS, N., (Autoría) **Año de publicación.** **Título del capítulo.** En: *Título del libro [en línea]* (el título del libro debe de ir en cursiva) **Edición^a.** **Lugar de publicación:** Editor, pp. xx-xx. (Intervalo de páginas) **[Consulta:** día mes año]. **ISBN.** **Disponible en:** [URL del recurso]

^aObligatorio a partir de la segunda edición

Ejemplo de cita:

Los blogs y los wikis son dos herramientas sociales orientadas a la publicación de contenido⁴.

Ejemplo de referencia:

⁴TRAMULLAS, J. y SANCHEZ CASABÓN, A. I. Pautas para la implementación de wikis para el desarrollo colaborativo de sistemas de buenas prácticas. En: Estudios de información, documentación y archivos: homenaje a la profesora Pilar Gay Molins [en línea]. Zaragoza: Prensas Universitarias de Zaragoza, 2014 [consulta: 4 mayo 2020]. Disponible en: <http://hdl.handle.net/10760/24549>.

Consulta esta tabla donde puedes ver los elementos que han de figurar en la referencia bibliográfica de una parte de una monografía electrónica y sigue el esquema de referencia



Elementos ordenados	Parte de una monografía en línea
Apellido(s), N.	Obligatorio
Título del capítulo, entrada o contribución.	Obligatorio
En: nombre autor(es)	Obligatorio si es distinto del autor del capítulo, entrada o contribución.
<i>Título del libro</i>	Obligatorio (en cursiva)
[Designación del soporte]	Obligatorio. Indicar [en línea]
Edición	Obligatorio a partir de la segunda edición.
Lugar de publicación y editor	Obligatorio
Fecha de publicación	Obligatorio
Número de páginas	Indicar el número de página(s)
[Fecha de consulta: día mes año]	Indicar el número de página(s)
Identificador normalizado	Obligatorio si está disponible.
[Disponibilidad y acceso]	Obligatorio

Artículo de revista

Esquema de referencia

APELLIDOS, N. (Autoría) **Título del artículo.** *Título de la revista.* (el título de la revista debe de ir en cursiva) **Lugar de publicación: Editor, año^a, vol. x^b, (x), pp. x-xx. ISSN.**

^aAño de publicación del fascículo en que está incluido el artículo.

^bEl término volumen se puede omitir resaltando tipográficamente el número.

Ejemplo de cita:

La transformación de las bibliotecas escolares es una realidad plasmada por muchos autores y de un modo muy claro por Marín Ruíz⁵.

Ejemplo de referencia

⁵MARÍN RUÍZ, I., 2009. La necesaria transformación de la Biblioteca Escolar. *Mi biblioteca: la revista del mundo bibliotecario*, no. 16, pp. 50-53. ISSN 1699-3411.

Consulta esta tabla donde puedes ver los elementos que han de figurar en la referencia bibliográfica de un artículo de revista impresa y sigue el esquema de referencia.

Elementos ordenados	Artículo de revista impresa
Apellido(s), N.	Obligatorio
Título del artículo.	Obligatorio
En: nombre autor(es)	Obligatorio si es distinto del autor del capítulo, entrada o contribución.
<i>Título de la revista</i>	Obligatorio (en cursiva)
Lugar de publicación y editor	Obligatorio
Fecha de publicación: año del fascículo en que está incluido el artículo.	Obligatorio
Volumen en negrita (número del fascículo)	Obligatorio
[Número de páginas]	Indicar el número de página(s)
Identificador normalizado	Obligatorio si está disponible.



Esquema de referencia

APELLIDOS, N. (Autoría) **Título del artículo.** *Título de la revista* (el título de la revista debe de ir en cursiva) [en línea]. **Lugar de publicación: Editor, año publicación del artículo^a, Vol. x^b, no. x, pp. x-xx** (intervalo de páginas) [**consulta:** fecha de consulta]. **ISSN.** **Disponible en:** URL del recurso.

^a Año de publicación del fascículo en que está incluido el artículo.

^b El término volumen se puede omitir resaltando tipográficamente el número.

Ejemplo de cita:

Según nos refleja en su estudio Blascos Olivares y Durán Roca⁶, la competencia informacional debe ser desarrollada dentro del paradigma de la enseñanza obligatoria en las tres fases básicas que integran la esencia de esta competencia; es decir, la búsqueda, el tratamiento y la comunicación de la información.

Ejemplo de referencia

⁶BLASCOS OLIVARES, A Y DURÁN ROCA, G., 2012. La competencia informacional en la enseñanza obligatoria a partir de la articulación de un modelo específico. *Revista Española de Documentación Científica* [en línea]. Vol. 35, pp. 100-135 [consulta: 6 octubre 2017]. ISSN 0210-0614. Disponible en: <http://dx.doi.org/10.3989/redc.2012.mono.979>.

Consulta esta tabla donde puedes ver los elementos que han de figurar en la referencia bibliográfica de un artículo de revista en línea y sigue el esquema de referencia.

Elementos ordenados	Artículo de revista en línea
Apellido(s), N.	Obligatorio
Título del artículo.	Obligatorio
<i>Título de la revista.</i>	Obligatorio (en cursiva)
[Designación del soporte]	Obligatorio. Indicar [en línea]
Lugar de publicación y editor.	Obligatorio
Fecha de publicación del artículo.	Obligatorio
Número de páginas	Indicar el número de página(s)
[Fecha de consulta: día mes año]	Indicar el número de página(s)
Identificador normalizado	Obligatorio si está disponible.
[Disponibilidad y acceso]	Obligatorio

Ponencia de congreso

Esquema de referencia

APELLIDOS, N.a (Autoría) **Título de la comunicación.** En: **Título del congreso.** (*el título del congreso debe de ir en cursiva*) **Lugar de publicación: Editor, año de publicación, pp. x-xx.** (intervalo de páginas) **ISBN.**

^a Para obras de más de tres creadores, si es posible se deberían dar todos los nombres. Si se omiten, dar el nombre del primer creador seguido de "et. al."

Ejemplo de cita:

De especial interés es el análisis económico y financiero presentado por Salas Fumás, et al.⁷ donde nos refleja la importancia del a empresa familiar en nuestro sistema económico español.

Ejemplo de referencia:

⁷SALAS FUMÁS, V., GALVE GÓRRIZ, C. y ALCALDE FRADEJAS, N., 2001. Análisis económico y financiero de la gran empresa familiar. En: Congreso Nacional de Investigación sobre la Empresa Familiar (1o. 2000. Valencia): ponencias y comunicaciones. Valencia: Instituto de Investigación de la Empresa Familiar, pp. 171-188. ISBN 84-482-2679-8.

Consulta esta tabla donde puedes ver los elementos que han de figurar en la referencia bibliográfica para la ponencia de un congreso y sigue el esquema de referencia.

Elementos ordenados	Ponencia de congreso
Apellido(s), N.	Obligatorio
Título de la contribución.	Obligatorio
En: nombre autor(es)	Obligatorio si es distinto del autor de la contribución.
<i>Título del libro</i>	Obligatorio (en cursiva)
Lugar de publicación y editor	Obligatorio
Fecha de publicación	Obligatorio
Número de páginas	Indicar el número de página(s)
Identificador normalizado	Obligatorio si está disponible.

Ponencia de congreso electrónica

Esquema de referencia

APELLIDOS, N.a (Autoría) **Título de la comunicación.** En: *Título del congreso* [en línea]. (el título del congreso debe de ir en cursiva) **Lugar de publicación: Editor, año de publicación, pp. x-xx** (intervalo de páginas) **[consulta: fecha de consulta]. ISBN. Disponible en:** URL del recurso.

^a Para obras de más de tres creadores, si es posible se deberían dar todos los nombres. Si se omiten, dar el nombre del primer creador seguido de "et. al.".

Ejemplo de cita:

"Un análisis global del urbanismo reciente en España exigiría un conocimiento detallado de la praxis urbanística en todas las Comunidades Autónoma" como nos indica Burriel de Orueta⁸ en su estudio.

Ejemplo de referencia

⁸BURRIEL, E. L. La "década prodigiosa" del urbanismo español (19967-2006). En: Diez años de cambio en el mundo, en la Geografía y en las Ciencias Sociales, 1998-2008. Actas del X Coloquio Internacional de Geocrítica. Barcelona: Universidad de Barcelona, 26-30 mayo 2008, [consultado: 5 mayo 2020]. Disponible en: <http://www.ub.edu/geocrit/sn/sn-270/sn-270-64.htm>.

Consulta esta tabla donde puedes ver los elementos que han de figurar en la referencia bibliográfica para la ponencia de un congreso en línea y sigue el esquema de referencia.

Elementos ordenados	Ponencia de congreso en línea
Apellido(s), N.	Obligatorio
Título de la contribución.	Obligatorio
En: nombre autor(es)	Obligatorio si es distinto del autor de la contribución.
<i>Título del libro</i>	Obligatorio (en cursiva)
[Designación del soporte]	Obligatorio. Indicar [en línea]
Edición	Obligatorio a partir de la segunda edición.
Lugar de publicación y editor	Obligatorio
Fecha de publicación	Obligatorio
Número de páginas	Indicar el número de página(s)
[Fecha de consulta: día mes año]	Indicar el número de página(s)
Identificador normalizado	Obligatorio si está disponible.
[Disponibilidad y acceso]	Obligatorio

Trabajo académico

Esquema de referencia para Tesis

APELLIDOS, N. *Título del trabajo académico. (en cursiva)* Tipo de trabajo académico^a. N. Apellidos (dir.)^b. Director(a) de la investigación Lugar de publicación^c: Universidad en la que se presenta. Fecha de publicación.

^a Indicar, Tesis doctoral, Trabajo fin de grado o Trabajo fin de máster, según corresponda.

^b Nombre Apellidos (dir.) para indicar director(a) del trabajo académico.

^c Lugar de publicación necesario si no está implícito en el nombre de la institución.

Ejemplo de cita:

Existen estudios anteriores, como el realizado por Pérez González⁹ que aportan datos, cuanto menos, curiosos sobre el vínculo Iglesia-sociedad en Sevilla en la Baja Edad Media.

Ejemplo de referencia

⁹PÉREZ GONZÁLEZ, S.M., 2001. *Iglesia y sociedad en Sevilla en la Baja Edad Media*. Tesis doctoral. J. Sánchez Herrero y J.M. Miura Andrades (dir.). Sevilla: Universidad Pablo de Olavide. 2001.

Consulta esta tabla donde puedes ver los elementos que han de figurar en la referencia bibliográfica para trabajos académicos impresos no publicados y sigue el esquema de referencia.

Elementos ordenados	Trabajos académicos impresos
Apellido(s), N.	Obligatorio
<i>Título de la obra.</i>	Obligatorio (en cursiva).
Director de la investigación (dir.).	Recomendable
Clase de trabajo	Tesis doctoral. Trabajo fin de grado. Trabajo fin de máster.
Institución académica en la que se presenta.	Obligatorio
Lugar de publicación y editor	Es obligatorio si no está implícito en el nombre de la institución.
Fecha de publicación	Obligatorio

Esquema de referencia para trabajos académicos en línea

APELLIDOS, N. (Autoría) *Título del trabajo académico* (en cursiva) [en línea]. Tipo de trabajo académico. **N. Apellidos (dir.)**^b. Director(a) de la investigación **Lugar de publicación**^c: **Universidad en la que se presenta, fecha de publicación [consulta: día mes año]. Disponible en:** URL del recurso.

^a Indicar, Tesis doctoral, Trabajo fin de grado o Trabajo fin de máster, según corresponda.

^b Nombre Apellidos (dir.) para indicar director(a) del trabajo académico.

^c Lugar de publicación necesario si no está implícito en el nombre de la institución.

Ejemplo de cita

Como expresa Pissuti¹⁰ "Las características, los principios y los valores fomentados por la cultura neoliberal, apelan por lo tanto, al reto de encontrar otro modelo o paradigma para construir una realidad más justa y sostenible".

Ejemplo de referencia

¹⁰PISSUTI, G. *Globalización, gobernabilidad y educación: hacia la construcción de una ciudadanía global. Tesis doctoral*. J. D. Ramírez Garrido y E. Velázquez Alonso (dir.). Sevilla: Universidad Pablo de Olavide, 2007 [consulta: 6 mayo 2020]. Disponible en: <http://hdl.handle.net/10433/3715>.

Consulta esta tabla donde puedes ver los elementos que han de figurar en la referencia bibliográfica para trabajos académicos en línea no publicados y sigue el esquema de referencia.

Elementos ordenados	Trabajos académicos en línea
Apellido(s), N.	Obligatorio
<i>Título de la obra.</i>	Obligatorio (en cursiva).
[Designación del soporte]	Obligatorio. Indicar [en línea]
Director de la investigación (dir.).	Recomendable
Clase de trabajo	Tesis doctoral. Trabajo fin de grado. Trabajo fin de máster.
Institución académica en la que se presenta.	Obligatorio
Lugar de publicación y editor	Es obligatorio si no está implícito en el nombre de la institución.
Fecha de publicación	Obligatorio
[Fecha de consulta: día mes año]	Obligatorio para recursos en línea.
[Disponibilidad y acceso]	Obligatorio

Sitio web

Esquema de referencia para sitio web

APELLIDOS, N., (Autoría) **Año de publicación.** *Título del sitio web* (en cursiva) [en línea]. Editor, [consulta: fecha de consulta]. Disponible en: URL del recurso.

Consulta esta tabla donde puedes ver los elementos que han de figurar en la referencia bibliográfica para sitios web y sigue el esquema de referencia.

Elementos ordenados	Sitio web
Apellido(s), N. / ENTIDAD	Obligatorio
<i>Título del sitio web.</i>	Obligatorio (en cursiva).
[Designación del soporte]	Obligatorio. Indicar [en línea]
Lugar y editor	Obligatorio si se indica y no está implícito.
Fecha	Obligatorio
[Fecha de consulta: día mes año]	Obligatorio para recursos en línea.
[Disponibilidad y acceso]	Obligatorio

Esquema de referencia para parte de sitio web

APELLIDOS, N., (Autoría) **Año de publicación.** Título de la parte del sitio web. En: *Título del sitio web* (en cursiva) [en línea]. Editor, [consulta: fecha de consulta]. Disponible en: URL del recurso.

Ejemplo de cita

Para el estudio de la producción científica en acceso abierto de Universidades Públicas hemos consultado la plataforma de revistas electrónicas en acceso abierto de la Universidad Pablo de Olavide conocida Revistas UPO¹².

Ejemplo de referencia

¹²Revistas científicas de la Universidad Pablo de Olavide. En: *Upo.es* [en línea]. Sevilla Universidad Pablo de Olavide, 2020 [consulta: 6 de mayo 2020]. Disponible en: <https://www.upo.es/revistas/>.

Consulta esta tabla donde puedes ver los elementos que han de figurar en la referencia bibliográfica para partes de sitio web y sigue el esquema de referencia.

Elementos ordenados	Parte de un sitio web
Apellido(s), N. / ENTIDAD	Obligatorio
Título de la parte	Obligatorio
En:	En:
<i>Título del sitio web.</i>	Obligatorio (en cursiva).
[Designación del soporte]	Obligatorio. Indicar [en línea]
Lugar y editor	Obligatorio.
Fecha	Obligatorio
[Fecha de consulta: día mes año]	Obligatorio para recursos en línea.
[Disponibilidad y acceso]	Obligatorio

Vídeo en línea

Esquema de referencia para vídeo en línea

APELLIDOS, N., (Autoría) **Año de publicación.** **Título del vídeo.** En: ***Fuente del vídeo (en cursiva)*** **[vídeo en línea].** **Fecha de publicación:** **[consulta: fecha de consulta].** **Disponible en:** URL del recurso.

Ejemplo de cita:

Se ha convertido en una norma entre las bibliotecas universitarias la presencia de éstas en las redes sociales. De gran importancia es su presencia en Youtube donde podemos encontrar vídeos de promoción de servicios y recursos¹² que resultan de gran utilidad para el usuario.

Ejemplo de referencia

¹²UNIVERSIDAD PABLO DE OLAVIDE, 2017. Recursos y servicios para los estudiantes en la Biblioteca/CRAI. En: *Youtube.com* [vídeo en línea]. Sevilla: Universidad Pablo de Olavide, 2015 [consulta: 6 mayo 2020]. Disponible en: <https://www.youtube.com/watch?v=v0YGyIZ-ukI&list=PLED895C924F619DDF>.

Consulta esta tabla donde puedes ver los elementos que han de figurar en la referencia bibliográfica para vídeos y sigue el esquema de referencia.

Elementos ordenados	Parte de un sitio web
Apellido(s), N. / ENTIDAD	Obligatorio
Título de la parte	Obligatorio
En:	En:
<i>Título del sitio web.</i>	Obligatorio (en cursiva).
[Designación del soporte]	Obligatorio. Indicar [en línea]
Lugar y editor	Obligatorio.
Fecha	Obligatorio
[Fecha de consulta: día mes año]	Obligatorio para recursos en línea.
[Disponibilidad y acceso]	Obligatorio